

*муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №169 комбинированного вида»*

---

ул. Транзитная, д. 16, г. Красноярск, 660003  
тел. 8(391) 260-85-35, e-mail: dou169@mailkrsk.ru  
ОГРН 1022401945356 ИНН 2461023959 КПП 246101001

ПРИНЯТО:  
заседание Совета педагогов

Протокол от 14.05.2025 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ №169



Н.В. Курчанова

Приказ от 19.05.2025 г. № 138

**ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ № 169  
НА ТЁПЛЫЙ ПЕРИОД 2024-2025 УЧЕБНОГО ГОДА**

Красноярск, 2025 г.

**Цель деятельности МБДОУ в тёплый период 2024-2025 учебного года –  
решение актуальных задач функционирования и развития МБДОУ  
в соответствии с приоритетами МС дошкольного образования  
г. Красноярска**

**Задачи:**

1. Решать образовательные задачи через осуществление совместной деятельности ребёнка-родителя-педагога.
2. Совершенствовать РППС групп в соответствии с реализуемыми образовательными программами дошкольного образования и изменившимся возрастом воспитанников.
3. Осуществлять инфраструктурные изменения в зданиях и территориях МБДОУ.
4. Повышать профессиональные компетентности педагогических работников в вопросах осуществления образовательной деятельности, в т.ч. через участие в методических мероприятиях различных уровней.
5. Осуществлять эффективное хозяйствование и подготовку МБДОУ к следующему учебному году.

**ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ДЕЙСТВИЯ**

<b>Мероприятия, действия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>		
Принятие и утверждение пакета нормативных правовых документов на тёплый период года	до 30.05.2025 г.	Курчанова Н.В. (заведующий)
Инструктаж работников: - по охране жизни и здоровья детей; - по пожарной безопасности; - по охране труда и выполнению требований техники безопасности на рабочем месте; - о действиях работников по эвакуации детей из здания и укрытию в здании.	до 30.05.2025 г.	Лазарева И.Н., Емельяшина Ю.А. (зам. зав. по АХР)  Литинец Е.А, Сиромская Л.И. (ст. воспитатели)
Проведение процедуры комплектования и приёма воспитанников к новому учебному году	июнь - август 2025 г.	Курчанова Н.В. (заведующий)
Внесение изменений в локальные акты МБДОУ в связи с изменяющимся законодательством	в течение периода	Курчанова Н.В. (заведующий)
Разработка проекта Плана работы МБДОУ на 2025-2026 учебный год	в течение периода	Курчанова Н.В. (заведующий)
Закрытие МБДОУ и возобновление функционирования после проведения ремонтных работ	в соответствии с приказом ГУО	Курчанова Н.В. (заведующий)
Приёмка МБДОУ к новому учебному году	29.07.2025 г.	Курчанова Н.В. (заведующий)
Мероприятия и действия по получению Лицензии на право ведения дополнительного образования	в течение периода	Курчанова Н.В. (заведующий)
Обеспечение участия административных и педагогических работников в августовских мероприятиях	август 2025 г.	Курчанова Н.В. (заведующий)
Размещения информация о деятельности МБДОУ на официальном сайте и в Telegram, ВК.	в течение периода	Курчанова Н.В. (заведующий)
<b>ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>		
Проведение тренировочных учений по эвакуации детей и сотрудников из здания МБДОУ и укрытию в здании при возникновении чрезвычайных ситуаций	до 01.06.2026 г.	Лазарева И.Н. (зам. зав. по АХР)

Проверка технического состояния сооружений и коммуникаций, в т.ч. подготовка к новому отопительному сезону	по графику	Емельяшина Ю.А. (зам. зав. по АХР)
Благоустройство и озеленение территории МБДОУ: оборудование цветников и газонов, частичный ремонт и покраска малых форм на участках, покраска бордюров, обрезка кустарника, вырезка сухих веток, покос травы и пр.	в течение периода	Боева О.В., Антипина Т.Н. (завхозы), дворники
Проведение работ в рамках текущего ремонта отдельных помещений в зданиях	июнь- июль 2025 г.	Лазарева И.Н., Емельяшина Ю.А. (зам. зав. по АХР)
Обеспечение экономии водо- и энергопотребления	постоянно	Боева О.В., Антипина Т.Н. (завхозы)
Подготовка РППС групповых помещений, залов и кабинетов, а также оборудования прогулочных и спортивных площадок на территории к новому учебному году	до 25.07.2025 г.	Григуола Е.С. (зам. зав. по ВМР)
Реализация инфраструктурных проектов, разработанных педагогами МБДОУ	в течение периода	Зенкина Н.В., Кудрявцева С.О. (ст. воспитатели)
<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>		
Организация работы локаций в рамках городского детско-родительского фестиваля «Коробка»	02.06.2025 г.	Григуола Е.С. (зам. зав. по ВР), Зенкина Н.В. Кудрявцева С.О. (ст. воспитатели)
Проведение площадки в рамках Городского семейного фестиваля	04.06.2025 г.	
Разработка программы дополнительного образования и предоставление её на экспертизу.	до 01.07.2025 г.	
Разработка и реализация инфраструктурного проекта, предоставление его на VIII Городском фестивале инфраструктурных решений образовательных учреждений	до 04.08.2025 г.	
Разработка АОП ДО для детей с ЗПР и АОП ДО для детей с ТНР в соответствии с ФАОП ДО.	до 25.08.2025 г.	
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	в течение периода	
Подготовка нормативных правовых документов МБДОУ, регламентирующих образовательную деятельность в 2025-2026 учебном году	до 25.08.2025 г.	
Консультации для педагогов: - «Взаимодействие с родителями в летний период». - «Игрушки и пособия для игр с песком и водой». - «Оказание первой медицинской помощи». - «Организация и проведение целевых прогулок и экскурсий в летний период». - «Организация разных видов игровой деятельности воспитанников». - «Особенности летней работы в разновозрастных группах». - «Особенности проведения прогулок в теплое время года». - «Проведение досугов и развлечений в летний период». «Проведение подвижных игр на участке летом». - «Работа по ОБЖ и ЗОЖ с детьми в летний период». - «Речевое развитие дошкольников в летний период». - «Трудовое воспитание в ДОУ в летний период». - «Экологическое воспитание детей в летний период».	в течение периода	

<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b>		
Организация образовательной деятельности в соответствии с Примерной тематикой образовательной деятельности с воспитанниками МБДОУ № 169 на тёплый период 2024-2025 учебного года под общим девизом «Подарим детям удивительное лето!»	в течение периода	Зенкина Н.В. Кудрявцева С.О. (ст. воспитатели)
Участие в мероприятиях по инициативе главного управления образования администрации города Красноярск, администрации Кировского района в городе Красноярске, иных учреждений и организаций		Педагогические работники
Проведение закаливающих и профилактических мероприятий, соблюдение разнообразных режимов		
<b>ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ</b>		
Оформление средств визуальной коммуникации: информационные стенды по вопросам охраны жизни и здоровья детей, организации и проведению образовательной деятельности.	в течение периода	Администрация МБДОУ, педагогические работники
Информирование о деятельности МБДОУ на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».		
Привлечение представителей родительской общественности к организации и проведению досугов, спортивных мероприятий, выставок, конкурсов, праздников, а также участию в благоустройстве и озеленении территории.		
Консультации: - «Как правильно организовать отдых ребёнка в летний период времени» (июнь) - «Закрепление полученных детьми в течение учебного года знаний в домашних условиях в летний период» (июнь) - «Обеспечение безопасности ребенка в летний период» (июль) - «Профилактика кишечных инфекций» (июль) - «Игры с подручным материалом» (август) - «Опыты для детей» (август).		
<b>ИНСПЕКЦИОННО-КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>		
В соответствии с Перспективным планом инспекционно-контрольной деятельности на тёплый период 2024-2025 учебного года	в течение периода	Администрация МБДОУ