
ул. Транзитная, д. 16, г. Красноярск, 660003
тел. 8(391) 260-85-35, Email: dou169@mailkrsk.ru
ИНН 2461023959 КПП 246101001 ОГРН 1022401945356

ПРИКАЗ

от 27.01.2025 г.

№ 40

**«Об утверждении решения
заседания Совета педагогов»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Муниципальной концепцией управления качеством дошкольного образования в городе Красноярске (утверждённой приказом главного управления образования администрации города Красноярска от 07.06.2022 № 283/п «Об утверждении муниципальной концепции управления качеством дошкольного образования в городе Красноярске»); Концепцией управления качеством дошкольного образования в МБДОУ № 169, утверждённой приказом от 30.08.2022 г. № 146; Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ № 169, утверждённого приказом от 30.08.2022 г. № 146;

на основании решения заседания Совета педагогов МБДОУ № 169 (протокол от 27.01.2025 г. № 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие локальные нормативные документы по результатам внутреннего мониторинга оценки качества образования в МБДОУ за 2024 год:
 - «Аналитический отчёт о результатах внутренней оценки показателей качества образовательной среды МБДОУ № 169 за 2024 год».
 - «Адресные рекомендации по результатам внутренней оценки показателей качества образовательной среды в МБДОУ № 169 за 2024 год».
 - «Дорожная карта повышения качества дошкольного образования в МБДОУ № 169 на 2025 год».
2. Разместить локальные нормативные акты, указанные в п. 1 настоящего приказа, а также настоящий приказ на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Ответственный: старший воспитатель Литинец Е.А. Срок: до 07.02.2025 г.
3. Использовать «Аналитический отчёт о результатах внутренней оценки показателей качества образовательной среды МБДОУ № 169 в 2024 году» при составлении «Отчёта о самообследовании МБДОУ № 169 за 2024 год». Ответственный: заместитель заведующего Григуола Е.С. Срок: до 20.04.2025 г.
4. Принять за основу дальнейших управленческих решений «Адресные рекомендации по результатам внутренней оценки показателей качества образовательной среды в МБДОУ № 169 за 2024 год» и «Дорожную карту повышения качества дошкольного образования в МБДОУ № 169 на 2025 год». Ответственные: заместители заведующего, старшие воспитатели. Срок: в течение 2025 года.
5. Организовать работу по преодолению рисков и реализации запланированных мероприятий и действий по повышению качества дошкольного образования в МБДОУ с осуществлением деятельности по приоритетным направлениям развития муниципальной системы дошкольного образования г. Красноярска, в т.ч. с учётом Плана реализации

приоритетных направлений развития муниципальной системы дошкольного образования г. Красноярска на 2024-2025 учебный год. Ответственные: заместитель заведующего Григуола Е.С., старшие воспитатели Зенкина Н.В. и Кудрявцева С.О. Срок: в течение 2025 года.

6. Изучать опыт образовательных организаций г. Красноярска по показателям, связанным с приоритетными направлениями развития муниципальной системы дошкольного образования г. Красноярска. Ответственные: заместитель заведующего Григуола Е.С., старшие воспитатели Зенкина Н.В. и Кудрявцева С.О. Срок: в течение 2025 года.

7. Провести анализ выполнения «Адресных рекомендаций по результатам внутренней оценки показателей качества образовательной среды в МБДОУ № 169 за 2024 год» и «Дорожной карты повышения качества дошкольного образования в МБДОУ № 169 на 2025 год». Ответственный: заместитель заведующего по ВР Григуола Е.С. Срок: октябрь 2025 года.

8. Проводить индивидуальную работу с родителями воспитанников, которые не в полном объёме осваивают ОП ДО, а также имеют поведенческие нарушения, рекомендуя прохождение ребёнком процедуры ПМПК. Ответственные: председатель ПП консилиума Григуола Е.С. Срок: до 31.08.2025 года.

9. Соблюдать нормы профессиональной этики и требования нормативных документов по противодействию коррупции в преддверии праздничных мероприятий, посвящённых 8 Марта и выпускным праздникам. Ответственные: педагогические работники, лицо, ответственное за противодействие коррупции в МБДОУ № 169 Сиромская Л.И. Срок: до 31.05.2025 г.

10. Координацию работы по исполнению настоящего приказа возложить на заместителя заведующего по ВР Григуола Е.С. Срок: в течение 2025 года.

11. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 169

Курчанова Н.В.