

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной организации

МБДОУ № 169

Профсоюзная организация Н.В. Кашицына

"17" июля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ № 169

Н.В. Курчанова

"17" июля 2023 г.

Приказ № 176

**Программа
вводного инструктажа по охране труда для работников МБДОУ № 169**

(обозначение)

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа вводного инструктажа по охране труда в МБДОУ № 169 разработана в соответствии с разделом X «Охрана труда» Трудового кодекса РФ от 30.12.2001г № 197-ФЗ с изменениями, вступившими в силу с 25 июля 2022 года, Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда", вступившем в силу с 1 сентября 2022 года; с учетом Постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и иных нормативных правовых актов по охране труда, с учетом специфики и особенности МБДОУ № 169.

1.2. Данная Программа определяет содержание вводного инструктажа по охране труда в МБДОУ № 169, который включает правила поведения работников в помещениях и на территории МБДОУ № 169, информацию об источниках опасности и расположении основных служб, о средствах обеспечения производственной санитарии и личной гигиены, безопасных приемах выполнения работ, а также по действиям при возникновении аварийных ситуаций и оказанию первой помощи.

1.3. Проведение вводного инструктажа относится к профилактическим мероприятиям по охране труда, направленным на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний в МБДОУ № 169, снижение их последствий и является специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.4. Вводный инструктаж по охране труда в МБДОУ № 169 проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в трудовой деятельности МБДОУ № 169 (работники, командированные в МБДОУ № 169 (подразделение образовательной организации), лица, проходящие производственную (педагогическую) практику).

1.5. Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником МБДОУ № 169, на которого приказом заведующего возложены обязанности по проведению вводного инструктажа. При отсутствии службы охраны труда или специалиста по охране труда вводный инструктаж проводит заведующий МБДОУ № 169, другой уполномоченный работник либо организация или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые по гражданско-правовому договору.

1.6. Вводный инструктаж по охране труда работников МБДОУ № 169 проводится по настоящей программе, которая разработана на основе примерного перечня тем согласно приложению № 1 Постановления Правительства РФ от

24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда", с учетом специфики деятельности МБДОУ № 169.

1.7. Программа утверждается заведующим МБДОУ № 169 с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

1.8. Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном для этих целей помещении или в кабинете по охране труда, где находятся учебно-методические пособия, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств индивидуальной защиты и др.

1.9. Формы и методы проведения вводного инструктажа, форма оформления результатов его проведения определены Положением о проведении инструктажей по охране труда в МБДОУ № 169.

2. Тематический план проведения вводного инструктажа по охране труда для работников

№ п/п	Содержание программы	Объем, мин
1.	Сведения о МБДОУ № 169. Политика и цели в области охраны труда	10 мин
2.	Общие правила поведения работающих в групповых, вспомогательных и производственных помещениях, на территории МБДОУ № 169. Источники опасности, действующие на всех работников	15 мин
3.	Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены	15 мин
4.	Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ (для работников, освобожденных от первичного инструктажа)	20 мин
5.	Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий и пожаров, происшедших в иных дошкольных образовательных учреждениях из-за нарушения требований охраны труда	15 мин
6.	Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций	15 мин
7.	Оказание первой помощи пострадавшим	15 мин
Итого:		1 час 45 мин

3. Сведения о МБДОУ № 169. Политика и цели в области охраны труда

3.1. Общие сведения о МБДОУ № 169:

– Полное наименование организации: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 169 комбинированного вида»

Юридический адрес МБДОУ № 169:

– Красноярск, ул. Транзитная, д. 16, тел 8(391)260-85-35

Фактический адрес МБДОУ № 169:

– Красноярск, Мичурина, д. 35, тел 8(391)264-64-07

Фактический адрес МБДОУ № 169:

– Красноярск, ул. Академика Павлова, д. 55 А, тел 8(391)260-23-83

– Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

– Персонал МБДОУ № 169 подразделяется на следующие категории: руководящие и педагогические работники, обслуживающий персонал, учебно - вспомогательный персонал.

– Площадь здания МБДОУ № 169 Красноярск, ул. Транзитная, д. 16, составляет _____ кв.м. Рассчитано на _____ детей.

– Площадь здания МБДОУ № 169 Красноярск, Мичурина, д. 35, Красноярск составляет _____ кв.м. Рассчитано на _____ детей.

– Площадь здания МБДОУ № 169 Красноярск, ул. Академика Павлова, д. 55 А, составляет _____ кв.м. Рассчитано на _____ детей.

3.2. В МБДОУ № 169 имеется:

- групповых ячеек со спальнями, раздевальными, игровыми групповыми комнатами, спальнями, буфетными и туалетными комнатами;
- кабинеты администрации, педагога-психолога, педагога-организатора;
- кабинеты учителя-дефектолога, учителя-логопеда;
- 1 музыкальный зал;
- 1 спортивный зал;
- медицинский кабинет;
- пищеблок (кухня);
- прачечная;
- склад ТМЦ и продуктов (кладовые);
- помещения для обслуживающего персонала.

3.3. В здании имеется ___ эвакуационных выходов.

3.4. Территория МБДОУ № 169 огорожена забором. Въезд на территорию МБДОУ № 169 машин без разрешения администрации не допускается.

3.5. Режим работы МБДОУ № 169 – пятидневная рабочая неделя. Пребывание воспитанников в МБДОУ № 169: с 7:00 до 19:00 часов.

3.6. Процессы, требующие повышенного внимания:

- организация образовательной деятельности в спортивном зале и на площадках, музыкальном зале;
- приготовление пищи на тепловом и технологическом оборудовании кухни;

- доступ в электрощитовую.

3.7. Помещениями повышенной пожарной опасности являются: помещения пищеблока (кухни) с тепловым оборудованием для приготовления пищи, склад ТМЦ и кладовые продуктов, прачечная (кладовая кастаньяши). В данных помещениях особое внимание следует уделять соблюдению правил пожарной безопасности.

3.8. Медицинское обслуживание воспитанников в МБДОУ № 169 обеспечивается медицинским персоналом, в том числе с привлечением учреждения здравоохранения, для работы которого МБДОУ № 169 обеспечивает необходимые условия, предоставляет помещение, осуществляет контроль его работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников.

3.9. Под рабочим местом понимается та обстановка, в которой работник выполняет свои трудовые функции. Для каждого вида существуют свои требования к организации рабочего места. Однако общими требованиями всегда остаются: надлежащее освещение, вентиляция, соответствующая температура воздуха, устранение помех в выполнении рабочих действий, оборудование опасных зон необходимыми ограждениями, защитными устройствами и приспособлениями.

3.10. Политика в области охраны труда является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

3.11. В политике по охране труда МБДОУ № 169 излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников и воспитанников. Политика ежегодно обсуждается и пересматривается руководством МБДОУ № 169.

3.12. Политика в области охраны труда:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и воспитанников в процессе образовательной деятельности, присмотра и ухода;
- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- соответствует специфике образовательной деятельности, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- отражает цели в области охраны труда;
- включает обязательства администрации МБДОУ № 169 по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- включает обязательство администрации совершенствовать СУОТ;
- учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

3.13. Политика в области охраны труда доступна всем работникам МБДОУ № 169, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях МБДОУ № 169.

4. Общие правила поведения работающих в групповых, вспомогательных и производственных помещениях, на территории МБДОУ № 169. Источники опасности, действующие на всех работников

4.1. Общие правила поведения работников в помещениях и на территории МБДОУ № 169 устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка, которые работники обязаны соблюдать.

4.2. Работники обязаны соблюдать правила и инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

4.3. В процессе трудовой деятельности работники МБДОУ № 169 должны соблюдать требования охраны труда и производственной санитарии, правила личной гигиены, установленные режимы труда и времени отдыха, требования инструкции по охране жизни и здоровья детей в МБДОУ № 169.

4.4. Работникам следует выполнять работы в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования, инструкциями и правилами по охране труда.

4.5. Запрещено курение в зданиях, помещениях и на территории МБДОУ № 169.

4.6. Запрещено выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

4.7. Работники МБДОУ № 169 должны приходить на работу в чистой, опрятной одежде, перед началом работы вымыть руки. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки.

4.9. Общие требования охраны труда перед началом работы

4.9.1. Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в рабочем кабинете (помещении), групповой комнате, музыкальном или спортивном зале и убедиться в исправности электрооборудования.

4.9.2. Проверить окна на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

4.9.3. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности, в наличии аптечки первой помощи и ее укомплектованности.

4.9.4. Убедиться в свободности выхода из рабочего помещения, проходов и соответственно в правильной расстановке мебели.

4.9.5. Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебель.

4.9.6. Провести осмотр санитарного состояния помещения.

4.9.7. Произвести сквозное проветривание помещения без присутствия детей.

4.9.8. Окна в открытом положении фиксировать крючками или ограничителями.

4.9.9. Удостовериться, что температура воздуха в рабочем помещении соответствует требуемым санитарным нормам.

4.9.10. Удостовериться в исправности используемого ЭСО, телевизора или музыкальной аппаратуры и иной оргтехники, оборудования, рабочего инструмента, инвентаря.

4.10. Общие требования охраны труда во время работы

4.10.1. Во время работы необходимо соблюдать порядок в рабочем помещении, не загромождать свое рабочее место, а также выход из помещения и подходы к первичным средствам пожаротушения.

4.10.2. Не прикасаться к поврежденной электрической проводке, поврежденным электророзеткам и выключателям, поврежденным шнурам питания.

4.10.3. Не устранять неисправности в осветительной сети, а также в электроприборах, подключенных к электрической сети.

4.10.4. При использовании электрооборудования запрещается:

- включать в электросеть и отключать от неё электроприборы и электроинструменты мокрыми руками;
- допускать попадания влаги на поверхности электрооборудования;
- нарушать последовательность включения и выключения, технологические процессы;
- размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.);
- разбирать включенные в электросеть приборы;
- допускать переплетения шнуров питания;
- выдергивать из розетки электрошнур, держась за шнур;
- прикасаться к оголенным или с поврежденной изоляцией проводам;
- сгибать и заземлять кабели питания;
- оставлять без присмотра включенное электрооборудование.

4.10.5. При использовании в работе стремянки убедиться в наличии маркировки на ней, даты следующего испытания, в отсутствии деформации узлов, трещин в металле, заусенцев, острых краев, нарушений крепления ступенек к тетивам стремянки, ее устойчивости.

4.10.6. Не садиться и не облакачиваться на случайные предметы и ограждения.

4.10.7. Соблюдать предельно допустимые нормы при подъеме и перемещении тяжестей:

- при разовом подъеме (без перемещения): женщинами - не более 15 кг, мужчинами - не более 50 кг;
- при чередовании с другой работой (до 2 раз в час): женщинами - до 10 кг, мужчинами - до 30 кг;
- постоянно в течение рабочего дня: женщинами - до 7 кг, мужчинами - до 15 кг.

4.10.8. При длительной работе с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития познотонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.

4.10.9. Не использовать в рабочем помещении переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, кипятильники, плитки, не сертифицированные удлинители.

4.10.10. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

4.10.11. Придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории МБДОУ № 169.

- во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
- ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны;
- не ходить по мокрому полу;
- при передвижении по лестничным пролетам соблюдать осторожность, не перешагивать и не перепрыгивать через ступеньки, не наклоняться за перила, не подниматься и не спускаться бегом;
- не проходить ближе 1,5 метра от стен здания МБДОУ № 169;
- не наступать на люки на территории МБДОУ № 169, ходить следует по пешеходным дорожкам и тротуарам;
- при гололеде в зимнее время принимать меры предосторожности от падения, ходить по дорожкам, обработанным противогололёдной смесью.

4.10.12. Быть внимательным в работе, не отвлекаться разговорами, выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям и поручена непосредственным руководителем, при создании условий безопасного ее выполнения.

4.10.13. Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю.

4.10.14. Во время работы в МБДОУ № 169 вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

4.11. Общие требования охраны труда по окончании работы

4.11.1. По окончании работы необходимо выключить и обесточить все используемые электроприборы, электроинструменты и иное электрооборудование.

4.11.2. Проверить состояние рабочего места, навести порядок.

4.11.3. Проветрить помещение.

4.11.4. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения.

4.11.5. Удостовериться, что противопожарные правила соблюдены, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность в МБДОУ № 169, для установки перезаряженного (нового) огнетушителя.

4.11.6. Проконтролировать вынос сгораемого мусора (вынести мусор) из помещения.

4.11.7. Закрывать окна, отключить приточно-вытяжную вентиляцию (при наличии), вымыть руки, перекрыть воду и выключить свет.

4.11.8.Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность труда и пожарную безопасность, обнаруженных во время трудовой деятельности.

4.11.9. При отсутствии недостатков закрыть помещение на ключ.

5. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены

5.1. Групповые ячейки для детей до 3-х лет располагаются на 1 этаже.

5.2. Блок администрации находится на 1 этаже.

5.3. Медицинский блок расположен на 1 этаже и состоит из медицинского кабинета (кабинета врача-педиатра), процедурного (прививочного) кабинета и изолятора (помещения для временной изоляции заболевшего).

5.4. Пищеблок (кухня) с помещениями для обработки сырья и готовки пищи расположена на 1 этаже в обособленном блоке.

5.5. В МБДОУ № 169 имеются помещения, выделенные для хранения верхней одежды персонала, шкафы.

5.6. При центральном входе контрольно-пропускной пункт – рабочее место охранника, сторожа.

5.7. На каждом этаже имеются помещения для обслуживающего персонала, а также туалетные комнаты для персонала, умывальники.

5.8. Основным рабочим местом администрации МБДОУ № 169 являются административные рабочие кабинеты, оснащенные мебелью и оргтехникой.

5.9. Как правило, основным рабочим местом воспитателя, няни, младшего воспитателя (помощника воспитателя) являются помещения соответствующей группы, которые оборудованы столом и стулом (креслом) для педагога, столами и стульчиками для воспитанников, кроватями, шкафчиками, сантехническим оборудованием. Рабочее место воспитателя оснащено электронными средствами обучения (ЭСО), принтером и иной оргтехникой, умывальником. На территории МБДОУ № 169 проводятся прогулки с детьми, игры.

5.10. Рабочим местом обслуживающего персонала являются: уборщика служебных помещений – рекреации, холлы и кабинеты, туалетные комнаты.

5.11. Рабочим местом работника пищеблока являются помещения для обработки сырья, хранения продуктов и приготовления пищи, которые оснащены соответствующим технологическим оборудованием, холодильниками, тепловым электрооборудованием - электроплитами и жарочными (пекарскими) шкафами, кухонной посудой и инвентарем.

5.12. Все работники МБДОУ № 169 должны соблюдать правила личной гигиены.

5.13. В целях соблюдения правил личной гигиены следует:

- мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом и по окончании работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в рабочем помещении;
- осуществлять периодическое проветривание рабочего кабинета (помещения) без присутствия детей.

- 5.14. Санитарно-техническое оборудование соответствует гигиеническим нормативам, исправно и без дефектов.
- 5.15. Полы выполнены из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию. Стены имеют отделку, допускающую влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.
- 5.16. Ограждающие устройства отопительных приборов выполнены из материалов, безвредных для здоровья. Ограждения из древесно-стружечных плит не используются.
- 5.17. Для приготовления дезинфекционных растворов, обработки и хранения уборочного инвентаря, моющих и дезинфекционных средств в недоступном для воспитанников месте выделены помещения, исключаящие доступ к ним детей.
- 5.18. На рабочих местах созданы необходимые санитарногигиенические условия труда в соответствии с нормативами. Этими нормами регламентируются необходимые для здоровья и благоприятного труда площадь и объем рабочих и производственных помещений, освещение и отопление, метеорологические условия (температура, влажность, давление воздуха), шум и вибрация, содержание пыли в воздухе.
- 5.19. Уровни естественного и искусственного освещения в помещениях МБДОУ № 169 соответствуют гигиеническим нормативам. В одном помещении не используются разные типы ламп, а также лампы с разным световым излучением.
- 5.20. Работники должны проходить предварительный и периодические медицинские осмотры, внеочередные медицинские осмотры по направлению заведующего МБДОУ № 169, обязательное психиатрическое освидетельствование не реже 1 раз в 5 лет (для работников, осуществляющих педагогическую деятельность и деятельность по присмотру и уходу за детьми, для водителя, электрика и электромонтажника), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года, ежегодно для работников кухни), вакцинацию, иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.
- 5.21. Заведующий МБДОУ № 169 отстраняет от работы (не допускает к работе) работника (ст. 76 ТК РФ):
- не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, обязательный медицинский осмотр и обязательное психиатрическое освидетельствование;
 - при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работы;
 - не применяющего выданные ему средства индивидуальной защиты при выполнении работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях;
 - появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

– в других случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.22. Заведующий отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе. В период отстранения от работы заработная плата работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.

5.23. Работники МБДОУ № 169 обеспечиваются моющими средствами.

5.24. В целях соблюдения производственной санитарии работники используют средства индивидуальной защиты (перчатки), осуществляют мытье рук с мылом, применяют дезинфицирующие средства для рук, работники кухни проходят проверку на отсутствие гнойничковых инфекций медицинским работником МБДОУ № 169.

6. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ

6.1. Ознакомление с инструкциями, которые работник МБДОУ № 169, освобожденный от первичного инструктажа на рабочем месте, применяет при выполнении должностных обязанностей:

- инструкция по охране труда для работника по должности;
- инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере;
- инструкция по охране труда при работе с ЭСО;
- инструкция по охране труда при работе с мультимедийным проектором;
- инструкция по охране труда при работе на принтере;
- инструкция по охране труда при работе на ксероксе и т.д.

6.2. Работники обеспечиваются специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами. Работа без средств индивидуальной защиты при необходимости ее применения запрещена.

7. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев в МБДОУ № 169, аварий и пожаров, происшедших в иных дошкольных образовательных организациях из-за нарушения требований охраны труда

7.1. До работника доводится информация о произошедших в МБДОУ № 169 несчастных случаях, аварий, пожаров, происшедших в иных образовательных организациях из-за нарушения требований охраны труда.

7.2. Основные причины, по которым происходят несчастные случаи:

- нарушение правил и инструкций по охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности;
- неудовлетворительное обучение и проведение инструктажей по охране труда;
- плохая организация работ, отсутствие контроля со стороны непосредственных руководителей и ответственных работников;

- нарушение правил безопасного использования ЭСО и иной оргтехники, электроприборов и электроинструментов, электрических проводов и шнуров питания, рабочих инструментов и инвентаря, технологического и теплового оборудования, их конструктивные недостатки;
- неисправность мебели вследствие износа, порчи;
- хождение по мокрому полу, люкам на территории МБДОУ № 169, невнимательность при передвижении;
- поломка вытяжной вентиляции на рабочем месте;
- возникновение неполадок в ручном инструменте и электроинструменте, стремянке, на технологическом оборудовании;
- нарушение трудовой дисциплины.

7.3. В целях профилактики производственного травматизма и профзаболеваний администрацией МБДОУ № 169 проводятся следующие мероприятия:

- инструктажи по охране труда работников;
- периодические медицинские осмотры;
- обеспечение работников МБДОУ № 169 специальной одеждой и средствами индивидуальной защиты;
- работа по улучшению условий и охраны труда (модернизация оборудования, приобретение современного оборудования и др.);
- установка оборудования по оповещению, сигнализации о возникшей чрезвычайной ситуации (АПС и др.) и вывешивание знаков безопасности (нахождение огнетушителей, пути эвакуации, медицинская аптечка и др.);
- обучение работников безопасным приемам работы;
- проведение кураторства, стажировки работников.

7.4. Основные причины, по которым происходят аварии и пожары в дошкольных образовательных организациях:

- нарушение правил и инструкций по пожарной безопасности и электробезопасности;
- неисправность (короткое замыкание) ЭСО и иных электроприборов, используемого электрооборудования и шнуров питания;
- нарушение правил пожарной безопасности при работе с электроутюгом, электроплитой и иными нагревательными приборами и тепловым оборудованием;
- возгорание масла на электроплите;
- выполнение ремонтных, сварочных работ с нарушением правил пожарной безопасности;
- курение в неположенных местах и использование открытого огня;
- возгорание сухой травы на территории МБДОУ № 169, мусора в контейнерах вследствие халатного обращения людей с огнем;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт.

7.5. Каждый работник обязан строго соблюдать правила пожарной безопасности:

- не загромождать оборудованием, другими предметами эвакуационные проходы и выходы;
- запасные выходы во время нахождения в здании людей закрывать на легкооткрывающиеся запоры;
- знать порядок эвакуации людей из зданий МБДОУ № 169;
- знать правила пользования огнетушителем, места их расположения;
- не эксплуатировать неисправные электросети и электрооборудование;
- не использовать в работе самодельное электрооборудование;
- не курить в помещениях и на территории МБДОУ № 169;
- не оставлять без присмотра включенное электрооборудование.

7.6. Сведения о телефонных номерах служб спасения:

- 01 (101 – с мобильного) – пожарная охрана, спасатели;
- 02 (102 – с мобильного) – полиция;
- 03 (103 – с мобильного) – скорая медицинская помощь;
- 04 (104 – с мобильного) – аварийная газовая служба;
- 112 – Единый номер службы спасения.

7.7. В необходимых случаях работник должен вызвать службы спасения. Для этого информация о телефонных номерах размещена на видных местах в МБДОУ № 169, на вахте, каждом этаже, на плане эвакуации на случай пожара.

7.8. В групповых ячейках, каждом рабочем кабинете и помещении МБДОУ № 169 имеются первичные средства пожаротушения (огнетушители порошковые, и (или) углекислотные), в количестве согласно действующим нормам. В музыкальном зале дополнительно к огнетушителям в качестве первичных средств пожаротушения используется покрывало для изоляции очага возгорания. Также, огнетушители размещены на этажах в холлах, на кухне, музыкальном и спортивном залах, на складе ТМЦ и продуктов. Пожарный щит расположен на котельной.

7.9. Наличие огнетушителя обозначено соответствующим знаком, представляющий собой прямоугольник с силуэтом огнетушителя.

7.10. Огнетушители расположены на видных местах вблизи от выходов из помещений, на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание.

7.11. Запрещается применять средства пожаротушения не по назначению.

7.12. В помещениях МБДОУ № 169 и на его территории запрещено курение.

8. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций.

Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций

8.1. Работник обязан немедленно известить непосредственного руководителя или заведующего МБДОУ № 169:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью воспитанников и работников МБДОУ № 169;
- о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний;
- о каждом несчастном случае, произошедшем в МБДОУ № 169;
- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

8.2. При выявлении повреждений и (или) нарушений работы ЭСО и иных электроприборов, электроинструментов и иного электрооборудования, появлении запаха тлеющей изоляции электропроводки, ощущении действия тока, каких-либо посторонних звуков и сигналов, сообщающих о неисправности, необходимо немедленно прекратить выполнение работы, выключить и обесточить используемое электрооборудование, изъять с рабочего места или ограничить к нему доступ, сообщить заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе (завхозу) и использовать только после выполнения ремонта и получения разрешения.

8.3. В случае появления задымления или возгорания в рабочем помещении следует прекратить работу, вывести детей и работников из помещения – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101 – с мобильного), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, сообщить заведующему МБДОУ № 169.

8.4. При выявлении задымления или возгорания в МБДОУ № 169 следует вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101 – с мобильного), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС (если не сработала), сообщить заведующему и принять участие в эвакуации воспитанников и сотрудников из здания. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

8.5. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации необходимо вывести работников и воспитанников из помещения, оперативно сообщить о происшедшем заместителю заведующего по административно-хозяйственной части МБДОУ № 169.

8.6. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

8.7. В случае обнаружения нарушений требований охраны труда, которые создают угрозу здоровью или личной безопасности, следует сообщить непосредственному руководителю или другому ответственному лицу и следовать его указаниям.

8.8. В МБДОУ № 169 функционирует автоматическая пожарная сигнализация (АПС), при возгорании и задымлении издающая громкий сигнал тонированного плана и сообщающая диспетчеру пожарной службы о пожаре. АПС связана с системой оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ) людей при пожаре, которая использует речевое оповещение.

9. Оказание первой помощи пострадавшим

9.1. Первая помощь определяется как комплекс мероприятий, направленных на поддержание жизни и здоровья, оказываемых до оказания медицинской помощи пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью, участниками оказания первой помощи.

9.2. Работники МБДОУ № 169 должны:

- пройти обучение оказанию первой помощи пострадавшим;
- знать места размещения аптек первой помощи;
- знать перечень мероприятий, которые можно проводить при оказании первой помощи, установленных Приказом Минздравсоцразвития России от 04.05.2012г № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи»;
- изучить инструкцию по оказанию первой помощи в МБДОУ № 169.

9.3. Первая помощь оказывается при следующих состояниях пострадавших:

- отсутствие сознания;
- остановка дыхания и кровообращения;
- наружные кровотечения;
- наличие инородных тел в верхних дыхательных путях;
- травмы различных областей тела;
- ожоги, эффекты воздействия высоких температур, теплового излучения;
- отморожение и другие эффекты воздействия низких температур;
- отравления.

9.4. Обучение оказанию первой помощи проводится совместно с обучением по охране труда.

9.5. Перечень мероприятий по оказанию первой помощи:

9.5.1. Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи:

- определение угрожающих факторов для собственной жизни и здоровья;
- определение угрожающих факторов для жизни и здоровья пострадавшего;
- устранение угрожающих факторов для жизни и здоровья;
- прекращение действия повреждающих факторов на пострадавшего;
- оценка количества пострадавших;
- извлечение пострадавшего из труднодоступных мест;
- перемещение пострадавшего.

9.5.2. Вызов скорой медицинской помощи.

9.5.3. Определение наличия сознания у пострадавшего.

9.5.4. Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего:

- запрокидывание головы с подъемом подбородка;
- выдвигание нижней челюсти;
- определение наличия дыхания с помощью слуха, зрения и осязания;

– определение наличия кровообращения, проверка пульса на магистральных артериях.

9.5.5. Мероприятия по проведению сердечно – легочной реанимации до появления признаков жизни:

- давление руками на грудину пострадавшего;
- искусственное дыхание "Рот ко рту";
- искусственное дыхание "Рот к носу";
- искусственное дыхание с использованием устройства для искусственного дыхания.

9.5.6. Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей:

- придание устойчивого бокового положения;
- запрокидывание головы с подъемом подбородка;
- выдвижение нижней челюсти.

9.5.7. Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения:

- обзорный осмотр пострадавшего на наличие кровотечений;
- пальцевое прижатие артерии;
- наложение жгута;
- максимальное сгибание конечности в суставе;
- прямое давление на рану;
- наложение давящей повязки.

9.5.8. Мероприятия по подробному осмотру пострадавшего в целях выявления признаков травм, отравлений и других состояний, угрожающих его жизни и здоровью, и по оказанию первой помощи в случае выявления указанных состояний:

- проведение осмотра головы и шеи;
- проведение осмотра груди;
- проведение осмотра спины;
- проведение осмотра живота и таза;
- проведение осмотра конечностей;
- наложение повязок при травмах различных областей тела;
- проведение иммобилизации (с помощью подручных средств);
- фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами);
- прекращение воздействия опасных химических веществ на пострадавшего;
- местное охлаждение при травмах, термических ожогах;
- термоизоляция при отморожениях и других эффектах воздействия низких температур.

9.5.9. Придание пострадавшему оптимального положения тела.

9.5.10. Контроль состояния пострадавшего и оказание психологической поддержки.

9.5.11. Передача пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи.

9.6. В случае получения травмы, внезапном заболевании прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи и обратиться в

медицинский пункт МБДОУ № 169, поставить в известность заведующего (при отсутствии иное должностное лицо).

9.7. При получении травмы, отравлении или внезапном заболевании иного работника или воспитанника оказать ему первую помощь. Вызвать медицинского работника МБДОУ № 169 или по возможности транспортировать пострадавшего в медицинский кабинет, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 03 (103 – с мобильного) и сообщить о происшествии заведующему. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем составления схемы, протокола, фотографирования или иным методом.

9.8. При вызове скорой медицинской помощи вызывающий сообщает адрес МБДОУ № 169, характер травмы или заболевания, сведения о пострадавшем или заболевшем.

9.9. Аптечки первой помощи имеются в каждой групповой ячейке, музыкальном и спортивном залах, в кабинетах администрации и пищеблоке (кухне). Аптечки могут иметься и в других рабочих помещениях, на стенах которых или дверях имеется знак, представляющий собой стандартное изображение медицинского креста на зеленом фоне.